



**Räddningsverkens  
Partnerskapnätverk**

# **GUIDE: RÄDDNINGSPÅN FÖR MINDRE PUBLIKTILLSTÄLLNING**

## INLEDNING

Den här guiden hjälper dig steg för steg att göra upp en räddningsplan för en mindre publikutställning. Förutom guiden finns en modellbotten för räddningsplaner, där allt antecknas.

Modellbotten för en räddningsplan (som senare endast kallas modellbotten) är avsedd för mindre publikutställningar. För större publikutställningar och utställningar av en annan natur krävs en mer omfattande räddningsplan. Om du är osäker om botten passar din utställning kan du kontakta räddningsmyndigheten i ditt område.

Denna guide och modellbotten har sammanställts i samarbete inom en arbetsgrupp med representanter för räddningsverken i Helsingfors, östra Nyland, mellersta Nyland och västra Nyland.

## BESTÄMMELSER

### Räddningslagen 379/2011, 16 §

#### Räddningsplaner för offentliga utställningar

För offentliga utställningar och andra evenemang som kan vara förenade med avsevärd risk för människors säkerhet eller brandsäkerheten på grund av ett stort antal deltagare eller av någon annan särskild orsak ska arrangören göra upp en räddningsplan.

I räddningsplanen för en offentlig utställning ska farorna och riskerna i anslutning till utställningen utredas och bedömas. Utifrån dem bestäms säkerhetsarrangemangen under utställningen och de olycksförebyggande anvisningar och förhållningsregler för olycksituationer och farliga situationer som ska ges den personal som ansvarar för genomförandet av utställningen och den publik som deltar i utställningen.

Räddningsplanen för en offentlig utställning ska ges in till den lokala räddningsmyndigheten minst 14 dygn innan utställningen börjar. Den lokala räddningsmyndigheten kan av särskilda skäl godta att räddningsplanen för en offentlig utställning ges in senare än så. Om den utredning och bedömning av farorna och riskerna i anslutning till utställningen som avses i 2 mom. eller de säkerhetsarrangemang och anvisningar som bestämts utifrån dem enligt den lokala räddningsmyndighetens bedömning är bristfälliga, kan myndigheten återsända planen för komplettering. Den lokala räddningsmyndigheten ska också vid behov förrätta brandsyn enligt 80 § på objektet och vidta åtgärder enligt 81 och 82 §.

Den lokala räddningsmyndigheten ska vid behov underrätta polisen och den hälsovårdsmyndighet som ansvarar för den prehospitala akutsjukvården om en plan som den utställts. Användning av explosiva varor eller brand- och explosionsfarliga kemikalier som specialeffekter ska anmälas på förhand till den lokala räddningsmyndigheten på det sätt som föreskrivs i 81 § i lagen om säkerhet vid hantering av farliga kemikalier och explosiva varor (390/2005). Genom förordning av statsrådet föreskrivs närmare om de offentliga utställningar och evenemang för vilka en räddningsplan för offentlig utställning ska göras

upp. Genom förordning av statsrådet får närmare bestämmelser utfärdas om innehållet i räddningsplaner för offentliga tillställningar.

Statsrådets förordning om räddningsväsendet 407/2011 3 §

#### Räddningsplaner för offentliga tillställningar

En räddningsplan för offentliga tillställningar enligt 16 § i räddningslagen ska göras upp för sådana offentliga tillställningar och evenemang där:

1. minst 200 personer beräknas vara på plats samtidigt;
2. öppen eld, fyrverkeripjäser eller andra pyrotekniska artiklar eller som specialeffekter brand- och explosionsfarliga kemikalier används på platsen;
3. arrangemangen för utrymning av platsen avviker från det normala; eller
4. evenemangets natur medför särskilda risker för människor.

Om det för samma offentliga tillställning eller evenemang ska göras upp en säkerhets- eller beredskapsplan eller någon annan motsvarande plan med stöd av någon annan lag än räddningslagen eller enligt föreskrifter av en behörig myndighet, behöver ingen separat räddningsplan för den offentliga tillställningen göras upp, utan de uppgifter om innehållet i planen som anges i 16 § 2 mom. i räddningslagen kan tas in i den andra plan som nämns ovan. Detta ska nämnas i planen.

# 1. PLANENS ÄNDAMÅL

I modellbotten finns exempel på vad du kan skriva om planens ändamål. Omarbeta texten så att den passar din tillställning.

## Allmänna uppgifter om tillställningen

Uppge här exakta uppgifter om tillställningen.

Tillställningens namn: <i>tillställningens namn i sin helhet</i>	
Tidpunkt: <i>datum och klockslag</i>	
Plats: <i>namn, adress och kommun</i>	
Arrangör: <i>namn på den ansvariga arrangören, FO-nummer, kontaktuppgifter till arrangören</i>	
Kontaktperson: <i>namn och kontaktuppgifter</i>	
Säkerhetsansvarig: <i>namn och kontaktuppgifter</i>	
Tillställningens säkerhetspersonal: <i>antal ordningsvakter och annan säkerhetspersonal, deras placering och uppgifter</i>	
Målgrupp/kunder: <i>vuxna, barn, äldre, rörelsehindrade osv.</i>	
Beskrivning av tillställningen: <i>detaljerad beskrivning av tillställningen och dess gång, program etc.</i>	
Uppskattat deltagarantal: <i>uppskatta hur många personer som samtidigt är närvarande (kunder plus personal)</i>	
Tillställningens särdrag: <i>tillställningens eventuella särdrag, till exempel gaser, brännbara vätskor, öppen eld, pyroteknik, fyrverkerier, eldshow, extremegrenar, tillfällig inkvartering eller tältning osv.</i>	
Platsens särdrag: <i>platsens särdrag såsom berg, möjlighet att klättra, vatten, stora trafikleder, avlägsen plats, mörker, tillställning i terrängen, dåliga vägförbindelser, ö eller holme osv.</i>	

## **2. UTREDNING OCH BEDÖMNING AV FAROR OCH RISKER SAMT TILLSTÄLLNINGENS SÄKERHETSARRANGEMANG OCH ANVISNINGAR**

Utred och utvärdera här de faror och risker som anknyter till tillställningen. För varje risk och fara i punkt ska förebyggande åtgärder och beredskapsarrangemang samt planer för hur arrangören handlar om riskerna uppfylls planeras i förväg.

Bedömningen av faror risker ligger som grund för hela planen och därför är det viktigt att vara grundlig. Största delen av planen bildas med farorna och riskerna som utgångspunkt. Utgående från de observerade farorna och riskerna planeras för varje risk och fara förebyggande åtgärder och beredskapsarrangemang. Behövliga anvisningar görs upp.

### **Utredning och bedömning av faror och risker**

Utredning av faror och risker samt bedömningens skeden:

1. en utredningsgrupp utses, förberedelser
  2. utredning av faror och risker
  3. uppteckning av faror och risker
  4. uppteckning av orsaker och följder
1. En bedömningsgrupp utses, förberedelser  
Det lönar sig att göra bedömningen av faror och risker i en grupp med representanter för arrangören och för säkerhetsorganisationen samt i mån av möjlighet också andra personer som ansvarar för verkställande av tillställningen.
  2. Utredning av faror och risker  
Bedömningsgruppen kartlägger faror och risker. Målet är att varje medlem får lägga fram så många risker som möjligt. Gruppen kan använda exemplen på faror och risker i modellbotten som stöd under diskussionen, men också egna erfarenheter, information om olyckor under olika evenemang, litteratur och så vidare. Beakta alltid platsen eller lokalen där tillställningen äger rum, kundgruppen och eventuella särdrag. Om gruppen har tillgång till en plankarta över området och/eller lokalen kan denna karta utnyttjas för att upptäcka risker och faror. Med hjälp av plankartan/ritningen kan gruppen punkt för punkt fundera på vilket slags risker och faror kan uppstå i samband med olika funktioner.
  3. Uppteckning av faror och risker  
Risker och faror skrivs in i modellbottens punkt 2. För varje risk och fara skapas en separat tabell.
  4. Uppteckning av orsaker och följder  
Då tillställningens risker och faror har utretts kan man fördjupa sig i orsaker och följder. Gå igenom listan i gruppen under fria former, till exempel så att när någon tar upp en fara eller risk, kan alla samtidigt föra fram orsaker och följder till den. Det är speciellt viktigt att fundera på vad som kan orsaka faran eller risken under den aktuella tillställningen (=orsakerna) och vad som kan ske om faran eller risken förverkligas

(=följderna). Orsaker och följder antecknas i modellbottnens punkt 2, i tabellerna för varje fara och risk.

I modellbottnen finns exempel på faror och risker. Om det finns sådana faror och risker som inte nämns i modellbottnen ska du skapa flera tabeller för dem. Om någon fara eller risk som nämns i botten inte är möjlig under tillställningen, ta då helt och hållet bort den tabellen. I modellbottnen samlas också exempel på orsaker till och följder av faror och risker, separat för varje fara och risk. Om någon orsak eller följd som nämns i modellbottnen inte är relevant för tillställningen, ska den tas bort från planen.

### **Planering av förebyggande åtgärder och beredskapsarrangemang**

Efter att de faror och risker som anknyter till tillställningen har utretts, planeras förebyggande åtgärder och beredskapsarrangemang för varje fara och risk.

Grunderna för dessa arrangemang finns i lagen, i byggbestämmelserna och i anvisningarna och de bygger dessutom på det som kommit fram vid bedömningen av faror och risker. Målet är att ge en allmän överblick av tillställningens säkerhetsarrangemang och av hur ni effektivt kan ta itu med varje fara och risk.

Beskrivningen av arrangemangen för varje fara eller risk täcker följande skeden:

1. Förebyggande av olyckor: med vilka åtgärder kan du minska sannolikheten för olyckor?
2. Beredskap: vilka arrangemang finns och upprätthålls i fall att en olycka äger rum och för att skadorna i så fall blir så små som möjligt?

De förebyggande åtgärderna och beredskapsarrangemangen för varje fara och risk antecknas i modellbottnen i motsvarande tabell antingen under "Förebyggande åtgärder" eller under "Beredskap".

I modellbottnen finns exempel på förebyggande åtgärder och beredskapsarrangemang för varje fara och risk. Om något arrangemang som nämns i modellbottnen inte är relevant för tillställningen, ska det tas bort från planen.

Det allra viktigaste är att alla verkligen förbinder sig vid att följa det ni kommit överens om!

### **Anvisningar för personalen**

I modellbottnen finns efter varje tabell över faror eller risker utrymme för anvisningar för personalen. Gör upp en anvisning för personalen som deltar i förverkligandet av tillställning, separat för varje fara eller risk, både i förebyggande syfte och för de situationer där en fara eller risk förverkligas.

I modellbottnen för räddningsplanen har man samlat exempel på både förebyggande anvisningar och anvisningar för hur man ska handla. Om något arrangemang som nämns i modellbottnen inte är relevant för tillställningen, ska det tas bort från planen.

### 3. DETALJERAD BESKRIVNING AV SÄKERHETSARRANGEMANGEN

I den här delen av modellbotten beskrivs säkerhetsarrangemangen mer detaljerat. Anteckna det relevanta i varje punkt av modellbotten. Om någon punkt inte är relevant med tanke på tillställningen, ska den helt tas bort från botten (till exempel om ni inte använder flytgas under tillställningen, ta helt bort det som rör flytgas).

#### Utrustning för första släckningsinsats

Med utrustning för första släckningsinsats avses handbrandsläckare, brandfilt, snabbrandpost och pyttsspruta. Handbrandsläckare är släckare som väger högst 20 kg. Släckmedlet kan till exempel bestå av pulver, en vattenbaserad vätska, koldioxid eller skum.

Arrangörerna måste reservera tillräcklig och ändamålsenlig utrustning för en första släckningsinsats på platsen där tillställningen äger rum. Utrustningen ska vara korrekt placerad, det ska finnas obehindrad tillgång till den och dess läge ska vara skyltad.

Beakta följande gällande utrustningen för en första släckningsinsats:

- Under publiktillställningar används
  - pulversläckare på minst 6 kg vars effektklass är minst 27 A 144 BC
  - vätskesläckare på minst 6 liter vars effektklass är minst 13 A 144 B
  - koldioxidsläckare på 5 kg i samband med elapparater
- Under konserter ska utrustningen för första släckningsinsats placeras vid scenen och vid mixerbordet.
- I fastigheter och tillfälliga konstruktioner ska det finnas minst en förstahandssläckare per 300 m<sup>2</sup>.
- Platser där flytgas används ska utrustas med minst en släckare och en brandfilt.
- Vid föreställningar med pyroteknik eller eldshow ska det finnas 24 kg/l släckningsvätska.
- Brandsläckare som används i torra lokaler med jämn temperatur ska inspekteras av en ackrediterad besiktningsaffär minst vartannat år.
- Om brandsläckarna utsätts för fukt, skakning eller temperaturväxlingar ska de inspekteras minst en gång om året.
- Utrustningen för en första släckningsinsats ska skyltas på ett ändamålsenligt sätt.

Anteckna i modellbotten antalet på utrustningen för första släckningsinsats, uppdelat enligt typ.

Kvalitet	Antal (st.)
Pulversläckare (6 kg)	
Kolsyresläckare (CO <sub>2</sub> , 5 kg)	
Skum-/vätskesläckare (5 l)	
Snabbrandposter	
Brandfilt	
Annan, vad?	

Anteckna i plankartan var utrustningen för en första släckningsinsats finns.

## **Automatisk brandlarmanläggning**

En del samlingslokaler har automatiska brandlarmanläggningar som reagerar på rök och värme och automatiskt meddelar nödcentralen. Om någon produkt eller något program under tillställningen ger upphov till rök måste arrangören kontakta fastighetens ägare eller innehavare och reda ut de praktiska arrangemangen gällande den automatiska brandlarmanläggningen.

Arrangören och fastighetens ägare eller innehavare ska avtala om att den automatiska brandlarmanläggningen kopplas bort. Detta får endast göras av den person som utsetts som ansvarig för brandlarmanläggningen. Medan brandlarmet är bortkopplat måste det ordnas brandbevakning i området. För uppgiften utses en brandväktare som har som uppgift att övervaka lokalerna som inte är kopplade till brandlarmanläggningen. Brandväktaren får inte samtidigt ha andra uppgifter. Ett undantag för regeln utgör frivilliga brandlarmanläggningar. I dessa fall bestämmer fastighetens ägare eller innehavare hur brandbevakning ska ordnas.

Anteckna i modellbotten följande om den automatiska brandlarmanläggningen:

Lokalen där tillställningen äger rum har en automatisk brandlarmanläggning

Ja  Nej

Brandlarmanläggningens centralapparat finns i

\_\_\_\_\_  
Kontaktuppgifter till den person/det företag som sköter om brandlarmanläggningen

\_\_\_\_\_  
Brandlarmanläggningen kopplas loss under tillställningen

Ja  Nej

Orsak till att anläggningen kopplas loss (t.ex. rökmaskin, pyroteknik, eldshow)

\_\_\_\_\_  
Hur brandvakt har organiserats under tiden då anläggningen är avkopplad

Om det inte finns en automatisk brandlarmanläggning i lokalen där tillställningen äger rum eller om tillställningen hålls utomhus, ska den här punkten avlägsnas ut modellbotten.

## **Första hjälpen**

Beredskap för första hjälpen innebär att ge första hjälpen åt skadade eller insjuknade personer på platsen där tillställningen äger rum. Beredskap för första hjälpen ska också säkerställa att någon gör en nödanmälan till nödcentralen och att någon leder myndighetsheter till olyckplatsen. Vid storolyckor eller situationer med många patienter ger beredskap för första hjälpen stöd åt tillställningens säkerhetsarrangemang och senare åt myndigheterna. Beredskap för första hjälpen är en viktig del av säkerhetsarrangemangen.

Arrangören ska se till att det under tillställningen finns en tillräcklig beredskap för första hjälpen med tanke på tillställningens natur. Det finns ingen entydig regel om hur många personer ska arbeta med första hjälpen under en tillställning, utan antalet ska vara i proportion till antalet personer, riskerna och områdets storlek. När man slår fast antalet personer som arbetar med första hjälpen och utbildningen av dem ska man speciellt beakta



eventuella specialrisker som anknyter till tillställningen. Dessa kan vara väderleksförhållande, extremegrenar, bilsport, svåra terrängförhållanden, stora trafikleder, ett avlägset läge, en ö, vattendrag osv. Också första hjälpen-utrustningens kvalitet och mängd ska dimensioneras i förhållande till tillställningens natur. Läkemedel hör i regel inte till första hjälpen. Räddningsplanen eller planen för första hjälpen ska uppge vem som har ansvar för/leder beredskapen för första hjälpen samt hur man är beredd på att ge första hjälpen. Det närmare innehållet i planen för första hjälpen framgår ur blanketten.

Minimikraven för beredskap för första hjälpen är uppdelade enligt tillställningens storlek, se nedan. Räddningsmyndigheten i området samt den ansvariga läkaren inom akutvården i området uppskattar från fall till fall om minimiberedskapen är tillräcklig för tillställningen.

Tillställningar för 200–2 000 personer ska ha en namngiven person som har ansvar för första hjälpen och som minst ska ha avlagt första hjälpen-kursen FHK 1 eller motsvarande. Resten av personalen som arbetar med första hjälpen ska ha tillräckliga kunskaper. För tillställningar med 200–2 000 personer behövs ingen separat plan för första hjälpen, utan beredskapen för första hjälpen beskrivs i räddningsplanen.

Tillställningar för 2 000–10 000 personer ska ha en namngiven första hjälpen-ledare som minst ska ha avlagt första hjälpen-kurserna FHK 1 och FJK 2 eller motsvarande. Första hjälpen-ledaren ska ha tidigare erfarenhet av första hjälpen-verksamhet under tillställningar. Den övriga personalen som arbetar med första hjälpen ska ha tillräckliga kunskaper och de ska ha erfarenhet av att arbeta med första hjälpen under tillställningar. Det ska finnas en skriftlig plan över hur första hjälpen ordnas vid tillställningar för 2 000–10 000 personer och den ska bifogas till räddningsplanen.

Tillställningar för över 10 000 personer ska ha en namngiven första hjälpen-ledare som minst ska ha avlagt första hjälpen-kurserna FHK 1, 2 och 3 eller motsvarande ELLER som minst avlagt FKJ 1 och 2 eller motsvarande samt en lämplig utbildning inom hälsovård eller räddningsverksamhet. Ledaren ska ha tidigare erfarenhet av första hjälpen-verksamhet under stora tillställningar. Den övriga personalen som arbetar med första hjälpen ska ha tillräckliga kunskaper (i regel FKJ 1 och 2 eller motsvarande) och de ska ha erfarenhet av att arbeta med första hjälpen under tillställningar. Vid tillställningar för över 10 000 personer måste man förhandla med räddningsmyndigheten i området om hur första hjälpen i sin helhet ska ordnas, och vid behov via dem med den ansvariga läkaren inom akutvården. Detta behövs för att samarbetet mellan första hjälpen vid tillställningen, räddningsväsendet och akutvården ska kunna fungera. Det ska finnas en skriftlig plan om hur första hjälpen ordnas vid tillställningar för över 10 000 personer och den ska bifogas till räddningsplanen. Dessutom ska ledaren för första hjälpen-organisationen lämna in en separat skriftlig verksamhetsrapport till den ansvariga läkaren inom akutvården efter tillställningen. Det finns en separat anvisning för detta.

Planen för första hjälpen för tillställningar med över 2 000 deltagare görs på blanketten för en plan för första hjälpen.

Anteckna i plankartan var första hjälpen-stationen finns.

## **Antal personer**

Det största tillåtna personantalet i en samlingslokal bestäms i bygglovet. Antalet påverkas av byggnadens brandklass och yta och bredden på utgångarna. Under tillställningar utomhus räknas det största tillåtna personantalet i regel ut så att varje person ska ha en kvadratmeter fri yta. I den fria ytan ingår inte scener eller motsvarande utrymmen, eller utrymmen för klädförvaring, toaletter eller lager. Tillåtna antalet personer kan också begränsas av bredden på utgångarna.

Det största tillåtna antalet personer enligt bygglovet för lokalen eller det beräknade största tillåtna antalet personer vid en utomhustillställning får inte överskridas. Antalet personer måste övervakas under hela tillställningen genom att räkna personerna som går in och kommer ut samt genom att observera publikens rörelser inne på området. Om det största tillåtna antalet personer uppnås, får flera personer inte släppas in.

Anteckna i modellbotten följande om antalet personer:

Uppskattning över största antal publik som deltar samtidigt \_\_\_\_\_ personer

Uppskattning över hur många personer i personalen som är närvarande samtidigt \_\_\_\_\_ personer

Största tillåtna antal personer enligt bygglovet för lokalen där tillställningen äger rum

Lokalens namn: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ personer

Lokalens namn: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ personer

Beräknat största tillåtna antal personer som samtidigt deltar i en utomhustillställning \_\_\_\_\_ personer

## **Flytgas**

I samlingslokaler och andra motsvarande lokaler samt under publiktillställningar är det endast tillåtet att förvara så mycket flytgas som behövs just då. Den mängd flytgas som förvaras ska hållas så liten som möjligt. Speciellt under stora utomhustillställningar borde man i mån av möjlighet använda en annan energikälla vid matlagning, till exempel elektricitet, så att mängden flytgas i området inte blir orimligt stor.

Arrangören ska kartlägga helhetsbehovet av flytgas vid tillställningen och förhandla med räddningsmyndigheterna i god tid före tillställningen. Arrangören ska klargöra för mängden flytgas och motivera behovet i räddningsplanen. Dessutom ska räddningsplanen redogöra för de risker som orsakas av flytgas, för säkerhetsarrangemangen och för anvisningarna för förebyggande av olyckor samt för hur man ska handla vid olycksfall eller farosituationer.

Användningen av flytgas vid publiktillställningar innebär tillfällig industriell användning

och/eller lagrig av en farlig kemikalie i liten skala. Med tillfällig användning eller lagring avses verksamhet som pågår i högst sex månader, exempelvis användning av en kemikalie på en byggplats, en mässas, en utställning eller en tävling. Om mängden flytgas som behandlas eller lagras under en offentlig tillställning överskrider 200 kg är behandlingen och lagringen beroende på anmälan. Anmälan lämnas in på en blankett för ändamålet.

Beakta följande gällande flytgas:

- iaktta tillräcklig varsamhet vid hanteringen av flytgas
- använd huvudsakligen flytgasflaskor på 5 eller 6 kg
- kompositflaskor rekommenderas
- alla flytgasflaskor i området ska vara kopplade till förbrukningsapparater
- eventuella reservflaskor och tomma flaskor ska förvaras i lagerutrymmen som utsetts på förhand
- alla flytgasflaskor ska ha CE-märkning
- alla flytgasslangar ska fylla de krav som ställs dem
- i flytgasledningarna får inte t-stycke utan avspärningar installeras
- vid platsen där flytgas används ska det finnas minst en brandsläckare med effektklass på 6 kg 27A 144B C och en brandfilt
- följ det som står i flytgasens säkerhetsblad
- kontrollera flytgasapparater och -installationer innan de tas i bruk, speciellt fogarna i flytgasslangar (t.ex. med tvållösning)
- använd inomhus endast sådana flytgasapparater som lämpar sig för inomhusbruk. Kontrollera av tillverkaren eller ur bruksanvisningen att apparaten lämpar sig för inomhusbruk.
- skylta platsen där flytgas förvaras med märket för flytgas samt med skyltar som förbjuder rökning och öppen eld. Vid platsen där brännbara vätskor lagras placeras minst en brandsläckare med effektklass på 6 kg 27A 144B C och en släckningsfilt.
- hindra att utomstående personer kan komma åt platsen där flytgas lagras.

Anteckna i modellbotten följande om flytgasen:

Användningsändamål för flytgas

- Matlagning/uppvärmning
- Uppvärmning av byggnad/tält/område
- Specialeffekter/pyroteknik
- Annan, vad? \_\_\_\_\_

Sammanlagd mängd flytgas som används \_\_\_\_\_ kg

Sammanlagd mängd flytgas som lagras \_\_\_\_\_ kg

Anteckna i plankartan var flytgas används och lagras.

Om flytgas inte används under tillställningen kan den här punkten avlägsnas ut modellbotten.

## **Brännbara vätskor**

I samlingslokaler och andra motsvarande lokaler samt under publikställningar är det endast tillåtet att förvara så mycket brännbara vätskor som behövs just då. Den mängd brännbara vätskor som förvaras ska hållas så liten som möjligt.

Arrangören ska kartlägga helhetsbehovet av brännbara vätskor vid tillställningen och förhandla med räddningsmyndigheterna i god tid före tillställningen. Arrangören ska klargöra för mängden brännbara vätskor och motivera behovet i räddningsplanen. Dessutom ska räddningsplanen redogöra för de risker som orsakas av brännbara vätskor, för säkerhetsarrangemangen och för anvisningarna för förebyggande av olyckor samt för hur man ska handla vid olycksfall eller farosituationer.

Iaktta tillräcklig varsamhet vid hanteringen av brännbara vätskor. Brännbara vätskor, aerosoler och brännbara gaser ska förvaras åtskilt från antändningskällor samt så att de inte kan orsaka fara genom att överhettas. I regel ska brännbara vätskor förvaras i separata lagerlokaler eller lagerrum som utför en separat brandteknisk sektion, eller i ett serviceutrymme eller motsvarande som är avskilt från den övriga verksamheten.

Om mängden kemikalier som lagras och behandlas under publikställningen uppfyller de kriterier som förs fram i 5 § i statsrådets förordning om övervakning av hanteringen och upplagringen av farliga kemikalier (855/2012), måste behandlingen och lagringen anmälas. Närmare information om innehållet i anmälan finns i 33, 35 och 37 § i statsrådets förordning om övervakning av hanteringen och upplagringen av farliga kemikalier (855/2012). Anmälan lämnas in på blanketten för ändamålet.

Beakta följande gällande brännbara vätskor:

- iaktta tillräcklig varsamhet vid hanteringen av brännbara vätskor
- följ säkerhetsbladens anvisningar för brännbara vätskor
- vid platsen där brännbara vätskor används eller lagras ska det finnas minst en brandsläckare med effektklass på 6 kg 27A 144B C och en brandfilt.
- brännbara vätskor ska placeras i avrinningsbassänger och i närheten av platsen där de används eller lagras ska det reserveras tillräckligt mycket uppsugningsmaterial.
- lagerplatsen för brännbara vätskor ska skyltas med märket för brännbara vätskor samt med skyltar som förbjuder rökning och öppen eld. Vid platsen där brännbara vätskor lagras ska det finnas minst en brandsläckare med effektklass på 6 kg 27A 144B C och en brandfilt.
- utomstående personer ska hindras att komma åt platsen där brännbara vätskor lagras.

Anteckna i modellbotten följande om brännbara vätskor:

Användningsändamål för brännbara vätskor

- Uppvärmning av byggnad/tält/område
- Elproduktion
- Specialeffekter/pyroteknik
- Eldshow
- Annan, vad? \_\_\_\_\_

Sammanlagd mängd av brännbara vätskor som används \_\_\_\_\_ liter

Sammanlagd mängd av brännbara vätskor som finns i lager \_\_\_\_\_ liter

Brännbara vätskor som används

---

Anteckna i plankartan var brännbara vätskor används och lagras.

Om brännbara vätskor inte används under tillställningen kan den här punkten avlägsnas ut modellbotten.

### **Brandsektioner**

Lokalens brandsektionering framgår ur lokalens räddningsplan. Brandsektioneringen får inte försämrats under publiktillställningar. Branddörrarna ska förbli stängda och förbommade. Det är inte tillåtet att dra ledningar och kablar på ett sätt som kilar branddörrarna mellan brandsektionerna öppna. Före tillställningen inleds och regelbundet under tillställningens gång kontrolleras att brandsektioneringen förblir ändamålsenlig.

Om tillställningen ordnas utomhus ska den här punkten avlägsnas ur modellbotten.

### **Räddningsvägar och andra körvägar till platsen**

Räddningsvägar är körvägar som är avsedda för räddningsfordon. Räddningsvägarna ska säkra att räddningsverket kan handla i olycksituationer. Arrangören måste se till att räddningsvägarna är i körbart skick och tillgängliga under hela tillställningen. Arrangören ska också skylta räddningsvägarna på ett ändamålsenligt sätt.

Det är förbjudet att parkera på räddningsvägarna eller ställa några andra hinder på dem. Räddningsvägarna kan vara belagda med sten, asfalt, betong, stenmjöl eller gräsarmring. Gräsmatta duger inte som beläggning. En räddningsväg ska vara minst 3,5 meter bred och ha en bärförmåga på 32 ton. En ambulansväg ska vara minst 3,0 meter bred. Ytterligare upplysningar om räddningsvägar, den exakta dimensioneringen och skyltningen hittar du i räddningsanvisningen.

Anteckna i modellbotten för räddningsvägarnas och de övriga körvägarnas del vem som har ansvar för att guida räddningsverket till platsen.

Räddningsvägar och övriga körvägar antecknas i plankartan.

### **Utrymning**

Vid en eldsvåda eller annan nödsituation ska det vara möjligt att tryggt avlägsna sig från byggnaden och området där tillställningen ordnas. Utrymningsvägarna (=utgångarna) ska vara framkomliga och hinderfria. Dörrarna ska gå att öppna i utrymningsriktningen och vara lätta att öppna vid nödfall. Det ska finnas minst två separata, ändamålsenligt placerade utgångar från byggnaden eller området där tillställningen ordnas.

Utgångarnas sammansatta minimibredd räknas ut på basis av antalet deltagare i lokalen eller tillställningen. Utgången ska vanligtvis vara minst 1 200 mm bred. Om personantalet är högst 60 kan en av utgångarna vara 900 mm bred. Utgångarnas sammanlagda minimi-

bredd är 1 200 mm för de första 120 personerna och minimibredden ökar med 400 mm för varje påföljande 60 personer.

Antal personer	Utgångarnas sammanlagda bredd (mm)
≤ 60	1200 + 900
120	1200 + 1200
300	1200 + 1200
360	2800
420	3200
480	3600
540	4000
600	4400
1000	7200
2000	14 000

Förbindelsevägen till en utgång får vara högst 45 meter lång. Under publikställningar ska utgångarna och förbindelsevägarna vara markerade och belysta.

Upplysningar: Finlands byggbestämmelsesamling E1 10 Utrymning i händelse av brand; inrikesministeriets förordning om märkning och belysning av utrymningsvägar i byggnader 805/2005.

Den sammanlagda bredden som behövs på en utgång för ett visst antal personer som deltar i en utomhustställning ska antecknas i modellbotten i millimeter (mm).

Obs! Om ställningen äger rum utomhus i ett öppet område, som inte inhägnas eller avgränsas på något sätt, och om det inte förväntas en stor publik, behöver det kalkylerade personantalet inte uppges.

Utrymningsarrangemangen ska antecknas i kartan över platsen där ställningen äger rum.

### **Inredning och dekorationer**

Med inredningsföremål avses gardiner, vadderade sittmöbler, lösa mattor samt övriga produkter som kan likställas dessa med tanke på användningssätt eller material. Exempel på inredningsföremål som kan förekomma under publikställningar är tyger som används i kulisser och dekorationer, banderoller och mattor. Inredningsföremålen ska vara sådana att de inte förorsakar fara för att en brand antänds eller sprids.

Inredningsföremål som används under publikställningar ska ha antändlighetsklass 1 (svårantändlig klass 1 eller motsvarande). Exempel på svårantändliga material är flamskyddsbehandlad bomull, flamskyddsbehandlad viskos, flamskyddsbehandlat ylle och flamskyddsbehandlad polyester. Material av den här typen är svårantändligt, självsläckande och smälter inte på ett sätt som sprider branden. Om lokalen (gäller inte restauranger) har en automatisk släckanläggning kan inredningen vara av antändlighetsklass 2 (normalt antändlig klass 2). Om öppen eld eller pyrotekniska effekter används ska inred-

ningen alltid vara av antändlighetsklass 1. Intygen över inredningsföremålens och dekorationernas antändlighetsklass ska vara tillgängliga på platsen där tillställningen äger rum.

Om det inte används några inredningsföremål eller dekorationer under tillställningen kan den här punkten avlägsnas ut modellbotten.

### **Tillfälliga konstruktioner**

Under publiktillställningar byggs ofta olika slag av tillfälliga konstruktioner, såsom läktare, tält eller scener.

För tältens del ska följande beaktas:

- tältets största tillåtna personantal ska vara dimensionerat lika som samlingslokalens personantal (se punkten om personantal)
- tältduken ska vara av antändlighetsklass 1 (svårantändlig klass 1 eller motsvarande).
- tältet ska ha minst två utrymningsvägar, vars bredd motsvarar måtten i en samlingslokal (se punkten om utrymningsarrangemang)
- det ska finnas skyltar som visar utgångarna ur tältet. (*Anvisningar: I små tält kan skyltningen skötas med efterlysande utrymningsskyltar. Stora tält på över 300 m<sup>2</sup> ska utrustas med utrymningsskyltar och belysning som säkras med batterier. Om mer än 30 procent av tältens väggyta är öppen kan tältet klassificeras som skärmtak eller en öppen konstruktion, och då övervägs kraven på skyltar från fall till fall.*)
- tältet ska vara stadigt fäst vid underlaget så som tillverkarens anvisningar uppger, till exempel med hjälp av betong- eller vattentyngder
- tältet ska vara placerat på ett tillräckligt avstånd från byggnader (rekommendation 8 m).
- vid placeringen av tältet ska tältets och de närliggande byggnadernas räddningsvägar beaktats
- tillverkarens anvisningar för hur tältet ska resas måste efterföljas.

För läktarens del ska följande beaktas:

- läktarna ska byggas enligt kraven i Finlands byggbestämmelsesamling, del F2 2001
- räcken måste byggas om fallhöjden är större än 500 mm eller då det finns risk för fall eller felstigning
- bänkrader med fasta sittplatser får inte förlängas med lösa stolar
- sittplatser ska fästas i underlaget om golvet lutar eller om det finns nivåskillnader mellan golven i sittplatsraderna. Lösa stolar får användas i lokaler med horisontella golv där stolarna är placerade runt bord.
- det fria området för gång mellan sittplatsraderna ska vara tillräckligt med tanke på antalet personer och sittplatsernas typ. Hur stort område som behövs med tanke på sittplatsernas typ och antalet sittplatser per rad planeras utgående från Finlands byggbestämmelsesamling F2 2001, tabell 4.4.2.
- trappstegen i gångvägarna ska vara högst 180 mm höga och minst 270 mm djupa. Mellanrummen i öppna trappor får inte rymma en kub med kantlängd över 110 mm.
- i trappor och ramper ska ledstänger monteras på hela längden. Ledstången dimensioneras så att man kan få ett stadigt tag om den. Ledstångens ända ska formas så den är säker.

- om det finns fler än 60 stolar, ska de kopplas till varandra i grupper om minst fyra, såvida stolarna inte är placerade runt bord
- tillverkarens anvisningar för hur läktaren ska resas måste efterföljas.

Antalet och storleken på tillfälliga konstruktioner ska antecknas i tabellen som ingår i modellbotten.

Tillfällig konstruktion	Antal (st.)	Storlek
Scen		
Läktare		<i>(förutom storleken också antalet sittplatser)</i>
Tält		
Annan, vad?		

I planritningen över området där tillställningen äger rum antecknas var alla tillfälliga konstruktioner är placerade.

Om tillfälliga konstruktioner inte förekommer under tillställningen kan den här punkten avlägsnas ur modellbotten.

### **Tillfälliga elinstallationer**

Under publiktillställningar finns ofta behov av att använda tillfälliga elinstallationer. Dessa kan orsaka risker för eldsvåda eller olycksfall. Därför är det viktigt att arrangören beaktar elsäkerheten redan i planeringsskedet.

Beakta följande gällande el:

- elinstallationerna ska utföras av personer och företag som uppfyller behörighetskraven
- skydda ledningar vid gångvägar och utrymningsvägar är med t.ex. kabelrännor och gummimattor eller genom att sänka ner dem i marken eller lyfta upp dem högt i luften
- använd utomhus endast elapparater och elledningar som är avsedda för utomhusbruk
- skydda elapparater för regn
- över tillfälliga elinstallationer ska det finnas ett installationsintyg som är tillgängligt på platsen där tillställningen äger rum

Beakta följande gällande flyttbara elverk:

- flyttbara elverk ska placeras tillräckligt långt från byggnader, konstruktioner, trafikleder och publikområdet
- vid användning av flyttbara elverk ska de säkerhetsarrangemang som nämns i stycket om brännbara vätskor efterföljas.

Anteckna i plankartan var de flyttbara elverken finns.

Om el inte används under tillställningen kan den här punkten avlägsnas ut modellbotten.



### **Eldshow, pyroteknik**

Om tillställningen innehåller en eldshow eller pyroteknik ska det göras en separat anmälan om detta. Anmälan bifogas till räddningsplanen.

Faror och risker som orsakas av eldshow eller pyrotekniska effekter ska beaktas i räddningsplanen.

Om en eldshow eller pyrotekniska effekter inte förekommer under tillställningen kan den här punkten avlägsnas ut modellbotten.

### **Genomgång av räddningsplanen och anvisningarna med personalen**

Personalen för hela tillställningen ska bekanta sig med räddningsplanen.

Beskriv vid den här punkten i modellbotten hur personalen vid tillställningen bekantar sig med räddningsplanen.

## **4. BILAGOR**

Bifoga plankartan över området där tillställningen äger rum, checklistan och planen för första hjälpen. Bifoga vid behov också övriga bilagor, såsom anmälan om eldshow eller specialeffekter.

## **5. PLANKARTA**

Plankartan över området ska visa var följande platser och föremål ligger: utrustning för en första släckningsinsats, första hjälpen-station, användnings- och förvaringsplatser för flytgas och brännbara vätskor, räddningsvägar och övriga körvägar, utrymningsvägar, flyttbara elverk och tillfälliga strukturer.

## **6. CHECKLISTA**

Bifoga också checklistan till räddningsplanen. Men hjälp av checklistan kan arrangörerna i förväg och precis före tillställningen kontrollera att allt säkerhetsrelaterat är i skick.

**Den ansvariga arrangören för tillställningen har ansvar för att räddningsplanen efterföljs och förbinder sig vid att följa arrangemangen som förs fram i den här planen.**

**Den ansvariga arrangören för tillställningen förbinder sig att göra de behövliga ändringarna i modellbotten, så att planen motsvarar tillställningens verkliga arrangemang.**

**Skicka räddningsplanen senast 14 dygn före tillställningens början till det lokala räddningsverket.**