

Economy PP Finlande 927185 Posti Oy

VASA STAD ÖSTERBOTTENS
RÄDDNINGSVÄR
SMEDSBYVÄGEN 14-16
65100 VASA



Bästa samarbetspartner

År 2022 befinner sig Österbotten i ett mellanskede när social- och hälsovårdstjänsterna i 13 kommuner har förenats i en samkommun. När 2022 övergår i 2023 går samkommunen för Österbottens välfärdsområde från att vara en samkommun till att bli ett självstört välfärdsområde enligt gällande Social- och hälsovårdsreform. I samband med övergången blir även social- och hälsovården i Kronoby, Socialvården i Korsnäs, Österbottens räddningsverk och de österbottniska delarna av specialomsorgsservicen i Eskoo och Kårkulla en del av Österbottens välfärdsområde.

I praktiken innebär detta att Österbottens välfärdsområdes samkommun upphör 31.12.2022 och verksamheten övergår till Österbottens välfärdsområde fr.o.m. 1.1.2023 med ett nytt FO-nummer.

Inköpsfakturer till Samkommunen för Österbottens välfärdsområde som gäller verksamhetsåret 2022

För att kunna avsluta det sista verksamhetsåret (2022) enligt snabb tidtabell ber vi er notera att **fakturer för material, varor och tjänster som tillhör samkommunen för Österbottens Välfärdsområde och verksamhetsåret 2022 bör skickas till oss senast 10.1.2023** enligt nedanstående fakturamottagaruppgifter

Nätfaktura	Pappersfaktura
Samkommunen för Österbottens välfärdsområde Nätfakturaadress: FI9420521800007669 Operator: NDEAFIHH FO-nummer: 0349388-3	Samkommunen för Österbottens välfärdsområde - inköpsreskontra PB 101 65101 Vasa

Faktureringsadress för Österbottens Välfärdsområde från och med 1.1.2023

Fakturer mottas i första hand elektroniskt. Postboxadressen är endast till för inköpsfakturer i pappersform samt bilagor.

Nätfaktura	Pappersfaktura
Österbottens välfärdsområde Nätfakturaadress: FI9420521800007669 Operator: NDEAFIHH FO-nummer: 3221324-6	Österbottens välfärdsområde - inköpsreskontra PB 101 65101 Vasa

Uppgifter som bör framkomma i fakturan

- Fakturamottagare **Österbottens välfärdsområde**
- Fakturamottagarens FO-nummer **3221324-6**
- Fakturerarens namn och kontaktuppgifter (adress, telefonnummer, e-postadress)
- Fakturerarens FO-nummer och bankförbindelse (IBAN)
- Faktura datum
- Fakturanummer (Unik/löpande identifikationskod)
- **Uppgift på beställare** dvs namn på beställare och resultatenhetsnummer (nummer) eller beställningsnummer
- Tydligt framkomma vilken produkt/tjänst som fakturan gäller
- Enhetspris
- Slutsumma på fakturan
- Momsgrund
- Referensnummer för fakturan

Ifall ni har frågor, ta kontakt till reskontra@ovph.fi

Att observera

Varor och tjänster som levererats per 31.12.2022 och hör till verksamhetsåret 2022 med samkommunen som beställare skall Österbottens välfärdsområdes samkommun faktureras för, med faktura datum för kalenderåret 2022.

Vi ber Er att fakturera samtliga prestationer för 2022 senast 10.1.2023 innan ni fakturerar Österbottens Välfärdsområde för prestationer som hör till 2023.

Beställare, granskare, ansvarspersoner, leverantörer och samarbetspartners bör vara uppmärksamma på att kostnader för verksamhetsåret 2022, inom Social- och hälsovården i Kronoby, Socialvården i Korsnäs, Österbottens räddningsverk och specialomsorgsservicen i Eskoo och Kårkulla skall faktureras respektive organisation, inte Samkommunen för Österbottens Välfärdsområde eller Österbottens Välfärdsområde.

Med vänliga hälsningar

Österbottens välfärdsområde

